

始めよう! 姫路商工会議所の

パソコン教室

POINT 1

入会金なし

安心の月謝制 授業料

機器使用料300円は
会員様なら無料!!

1,100円

1回(50分)
税込



※別途、機器使用料:300円(50分)・教室維持費:1,400円(1ヶ月),が必要です。

POINT 2

機械に不慣れの方でも
丁寧に教えます♪

POINT 3

オリジナルテキストが
無料でもらえる!

POINT 4

スケジュールは
自由に設定できます。

おすすめ講座のご案内



はじめての動画編集講座

無料で簡単につくれる!

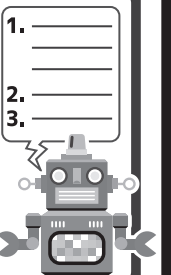
Windows11に搭載されている無料ソフトウェアのClipchampを使えば簡単に動画の編集が出来るようになります。テロップを入れたり、BGMを流したり、ナレーション機能を付けたりでき、会社案内やプレゼン資料に活かせることはもちろんですが、制作した動画をYoutubeに動画をアップロードするところまで学習出来ます。



はじめてのAI入門講座【チャットGPT編】

話題のChatGPTを知ろう!

チャットGPTとは、人間同士のように会話できる対話型AIサービスです。例えば、「夕飯のメニューを考えて!」や「孫のプレゼントを考えて!」など、様々な場面であなたを手助けしてくれるはず!また、お仕事では資料の文章をチェックしたり、文章の要約や議事録・レポートの作成、英文翻訳と使い方はたくさん!あなたに合う使い方を見つけてみましょう。



日商PC検定対策講座

文書作成/データ活用
[Basic/3級/2級]
プレゼン資料作成[3級]

実務に役立つ人気資格

日商PC検定とは、実務に即したパソコンの操作能力を証明する検定試験で、実際に多くの企業の社員研修でも活用されています。模擬試験もご用意しており、さらに教室での受験も可能です。



会社の者を何名か通わせる前に実際に自分で経験しようと思い、入学しました。学習が楽しくて、気付けば資格取得の勉強までしています。

受講生の声

日商簿記検定対策講座【初級/2級/3級】

企業が求める資格No.1!

簿記はどんな業種にも必要とされるスキルです。2級まで取得すると、経理業務の専門知識習得の証明になります。簿記が初めての方は、初級から受講すればスムーズに学習できます。



簿記の資格を過去に取得していたのですが、再就職の為に再度学習を始めました。過去に知らなかった新しい知識も身についたので、自信をもって働くことができそうです。

受講生の声

無料説明会を実施します(ご都合の良い日時にご予約下さい)

教室見学 & 説明会

随時実施中

- お時間は約1時間程度となります。
- 当日は、筆記用具、手帳をご持参下さい。

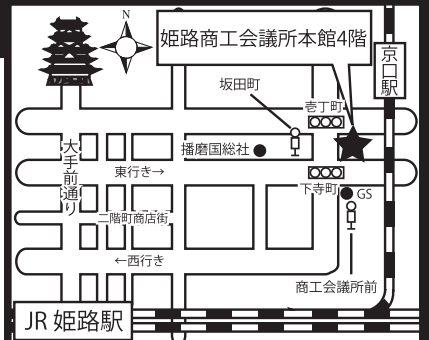
お電話もしくは
HPよりご予約
お願いします。



時間帯>> ①10:00~ ②12:00~ ③16:00~ ④18:30~

※④は火・水・金のみ

上記時間帯でご都合がつかない方・ご質問がある方は下記までお願いします。



姫路商工会議所パソコン教室

専用TEL 079-280-7602

【受付】月・木・土 9:00~18:00 【定休日】日・祝
火・水・金 9:00~20:30

<https://www.pcci-school.com/>

兵庫県姫路市下寺町43
本館 4階 有料駐車場あり



姫路商工会議所パソコン教室 短期パソコン講座



仕事に活かせる操作がたくさん!
短期間で業務効率が上がる!



パソコン入門 **たったの!**

4時間でパソコン操作の基本をマスター!!

4
時間

受講料：会員 8,000円
(税込) (一般 10,000円)

- ◇パソコン (Windows) の概要説明
- ◇マウス操作・Windows の画面構成
- ◇アクセサリの基礎知識・ファイルの管理・コントロールパネルの基礎知識
- ◇ウィンドウの操作・タスク操作

ワード基礎

6時間

ビジネス文書を効率良く作成!!

- ◇ワードの起動と終了・画面構成
- ◇文字入力・編集・箇条書き
- ◇ファイル保存と読込・文書作成・図形・レイアウト機能・印刷機能・表の作成



受講料：会員 12,000円
(税込) (一般 14,000円)

ワード基礎 II

6時間

文書を見やすくワンランクアップ!

- ◇文字列の編集、箇条書き、インデント設定
- ◇表の変更 ◇図形の挿入
- ◇文字の書式設定、段組 ◇ページ設定の変更
- ◇テンプレートの利用 ◇文書、封筒、ラベルの印刷



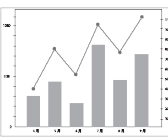
受講料：会員 12,000円
(税込) (一般 14,000円)

エクセル基礎

6時間

実用的な集計表の作成!!

- ◇エクセルの起動と終了・画面構成
- ◇計算の基本・売上表の作成
- ◇セルの書式・ワークシートの連携
- ◇グラフ作成



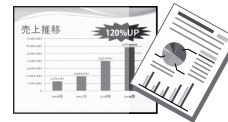
受講料：会員 12,000円
(税込) (一般 14,000円)

エクセル基礎 II

6時間

データを使いこなそう!!

- ◇セルの書式の設定と変更 ◇数式の挿入と変更
- ◇関数 ◇ワークシートの書式設定、活用
- ◇グラフの作成 ◇ページ設定 ◇データベース



受講料：会員 12,000円
(税込) (一般 14,000円)

パワーポイント基礎

6時間

- ◇パワーポイントの概要説明 ◇テキストの入力
- ◇オートシェイプの作成 ◇配布資料
- ◇ページ設定、プレゼンテーションの印刷



受講料：会員 12,000円
(一般 14,000円)

インターネット入門

6時間

- ◇インターネットって? ◇接続設定 ◇ネットサーフィン
- ◇お気に入りの登録 ◇ダウンロード ◇メールの送受信
- ◇アドレス帳の登録 ◇メールの整理・整頓 ◇ファイルの添付、送受信

受講料：会員 10,000円
(一般 12,000円)

アクセス基礎

6時間

- ◇アクセスの概要説明 ◇テーブル・フォーム・クエリ・レポートの概要
- ◇データの活用 (並べ替え、抽出)



受講料：会員 12,000円
(一般 14,000円)

授業内容や料金などについて、ご要望があればご相談ください!

姫路商工会議所パソコン教室



専用TEL **079-280-7602**

〔受付〕月・木・土 9:00~18:00 〔定休日〕日・祝
火・水・金 9:00~20:30