

今さら聞けない！ 自己流のマナーになっていませんか？ ビジネスマナーの“振り返り”実践講座



「世の中の変化と共にマナーも変わりつつあります。しかし、どのような企業環境の中でも「挨拶」、「身だしなみ」、「言葉づかい」、「電話対応」などのビジネスマナーは会社の代表としての表れとも言えます。出来ているつもり、わかっていることで続けていることはないでしょうか？今さら人には聞けない、不確かなことは自信のなさに繋がります。本講座では、日頃、何気なく行っているビジネスマナーを初心に帰ってもう一度見直すことで改めて正しいマナーを再確認していただき、「知っている」⇒「できる」を目指します。

研修成果

- ①職場の中での自分の役割と立場を振り返り、不足点・改善点を洗い出す
- ②明日からどう改善すれば良いか(電話・接客応対等)を再確認し、自信を持って行動出来るようにする

開催概要

日時：2022年 7月 20日（水）9:30～16:30

会場：姫路商工会議所 会議室

定員：30名（最少開講人数10名）

対象：新入社員・若手社員

受講料

●姫路市内に本店がある中小企業

会員 9,200 円／一般 15,800 円（1名・税込）

※姫路市から補助が出ますので、上記金額となります。

※「本店」：会社が事業を行う法律上の本拠地

●その他の企業

会員 13,200 円／一般 19,800 円（1名・税込）

※原則、ご入金頂いた受講料は講座中止以外は返金致しません。

※当日キャンセルでご入金がない場合も受講料を徴収致します。

※振込手数料は各自でご負担下さい。

【振込期日】

開催日までに下記口座へお振込みください。

開講日 2週間前をめどに、請求書・受講証を郵送します。

<振込先> 三井住友銀行 近畿第一支店 [支店コード974]
(普通) 5 3 7 3 1 1 4 姫路商工会議所

申込方法 WEBでお申込みいただくとスムーズです

①WEB（HP申込フォームよりお申込ください。）

②FAX・郵送（下記申込書に必要事項をご記入の上、送付ください。）

研修内容

1. なぜ、いまビジネスマナーなのか、その重要性
現状の振り返りと課題の抽出
2. 身につけていますか？ビジネスマナーの基本
(1) 第一印象で好感度を高める
挨拶、お辞儀、表情・態度、身だしなみ、立ち姿
～ 実習を通しての基本の再確認 ～
(2) 好感もてる言葉づかいとは
ビジネス用語の基本は、尊敬語・謙譲語・丁寧語
不適切な応対用語を見直そう
相手との信頼関係をつくる気が利く言葉とは
3. 来客応対の基本ステップの確認と留意点
(1) 受付からお見送りまでの留意点
(2) 名刺の取り扱い etc.
4. 電話応対の基本を整えよう
(1) あなたの第一声は会社の玄関～笑声で印象アップ～
(2) 電話応対マナーのチェックポイント
(3) ワンランク上の応対とは
5. まとめ
おもてなしの心でお客様からの信頼を勝ち取ろう

講師紹介

株式会社 S P B

コンサルタント 近藤 千恵子 (こんどう ちえこ) 氏

15年間大手航空会社にて客室乗務員として勤務。後に、産業カウンセラー、国家資格公認心理師・キャリアコンサルタントとして働く人々・学生支援に携わっている。「受講者と双方向で楽しい講座」をモットーに研修講師として活躍中。

受講アンケート結果

・名刺交換について初めて正しい方法が学べてよかった。
・様々なケースを例に、ベストな対応の仕方考える事が出来た。今後、来客や電話対応の際に活用したい。

満足度
94%

【お問い合わせ先】〒670-8505 姫路市下寺町43 姫路商工会議所 中小企業相談所 企業支援担当
TEL：079-223-6557 FAX：079-222-6005 E-mail：kenshu@himeji-cci.or.jp

2022/7/20 ビジネスマナーの“振り返り”実践講座 申込書 企業支援担当宛 FAX:079-222-6005

企業名		TEL	
所在地	〒	FAX	
受講指示者名		受講指示者役職	
E-mail		★姫路市内に本店がある中小企業である 該当する方に○ はい・いいえ	

受講者名	受講者名フリガナ	役職	性別	年齢
			男・女	
			男・女	
			男・女	