

できる経理担当者として目標と現状を明確にする！

経理担当者ステップアップ講座



経理担当者として求められる役割や行動について、初級から上級までのステップに応じた考え方と行動指針をお伝えします。日々の業務が伝票作成や仕訳にとどまらないように、経理担当者として迷ったときの判断基準や、即座に対応できる実践的な対処法もご紹介します。管理会計は分析するだけでは意味がありません。決算書をどうやって会社の経営に役立てるのか。ポイントを理解すれば研修の翌日から実践可能です。

研修成果

- ①財務や税務、経営に係る「分析力」「判断力」「コミュニケーション力」を高める
- ②税務調査を乗り切るために必要な知識を体験的に学ぶ
- ③経理部門の部下を育成し、組織を強化するノウハウも学ぶ

開催概要

日 時：2025年 9月 19日（金）9:30～16:30

会 場：姫路商工会議所 会議室

定 員：30名（最少開講人数10名）

対 象：ステップアップしたい経理担当者、経営者の方

受講料

●姫路市内に本店がある中小企業
 会員 11,400 円／一般 18,000 円（1名・税込）
 ※姫路市から補助が出ますので、上記金額となります。
 ※「本店」：会社が事業を行う法律上の本拠地

●その他の企業
 会員 15,400 円／一般 22,000 円（1名・税込）

※原則、ご入金頂いた受講料は講座中止以外は返金致しません。
 ※当日キャンセルでご入金がない場合も受講料を徴収致します。
 ※振込手数料は各自でご負担下さい。

【振込期日】

開催日までに下記口座へお振込みください。

開講日2週間前をめどに、請求書・受講証を郵送します。

<振込先> 三井住友銀行 近畿第一支店〔支店コード974〕
 （普通）5 3 7 3 1 1 9 姫路商工会議所

申込方法 WEBでお申込みいただくとスムーズです

- ①WEB（HP申込フォームよりお申込ください。）
- ②FAX・郵送（下記申込書に必要事項をご記入の上、送付ください。）

研修内容

1.「税務判断力」を身につけ税務調査の対応力を上げる

- ・立証責任は基本的に国にある
- ・重加算税と言われた時に過少申告加算税に変更できるか
- ・税務調査の現場の実態とは
- ・個別ケーススタディ
- ・的確な税務判断ができるための最も重要なポイント

2.「財務提案力」を高めて経営者の右腕となる

- ・経理・リーダーは決算書だけ作っても意味がない
- ・B S の基礎実務を確認
- ・P L はストラック図で利益構造を確認する
- ・どうやって一人当たり粗利益を上げるのか
- ・売上は移動年計により管理しなければならない

3.「戦略解釈力」が無ければ自社の方向性を把握できない

- ・戦略と資金は密接に連携している
- ・経理リーダーも基本戦略のマスターは必須
- ・こんな事業計画書は意味がない！
- ・個別ケーススタディ

4.「組織コミュニケーション能力」の差は経理リーダーの評価を大きく変える

- ・経理リーダーは職人ではない
- ・どうすれば部下は成長するのか
- ・評価基準の作成はザクッと作り、進化させ続ける
- ・経理リーダーは会社組織の中核人物



講師紹介

税理士法人 田中事務所 税理士

田中 義晴（たなか よしはる）氏

税理士を営むだけでなく、経営者として実業も営んでいる。現場を熟知して、理論に裏付けられた実践的指導は多くの経営者から絶大な信頼を得ている。数多くの企業において経理合理化を指導し成功に導く。



【お問い合わせ先】〒670-8505 姫路市下寺町43 姫路商工会議所 中小企業相談所 企業支援担当
 TEL：079-223-6557 FAX：079-222-6005 E-mail：kenshu@himeji-cci.or.jp

2025/9/19 経理担当者ステップアップ講座 申込書 企業支援担当宛 FAX:079-222-6005

企業名		TEL	
所在地	〒	FAX	
受講指示者名		受講指示者役職	
E-mail		★姫路市内に本店がある中小企業である 該当する方に○ はい・いいえ	

受講者名	受講者名フリガナ	役職	性別	年齢
			男・女	
			男・女	
			男・女	

ご記入頂いた情報は、当所からの各種連絡、情報提供、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用する他、講師に提供することがあります。